



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ДЪРВООБРАБОТВАНЕ

“Иван Вазов” гр. Велинград

бул. “Съединение” №44; e-mail: pgd_ivanvazovvg@abv.bg

☎ 0359 5 53 23; ☎ факс 0359 5 16 34

ЗАПОВЕД
№56/08.12.2020год.

На основание чл.258 ал.1,чл.259 ал.1 от ЗПУО във връзка с чл.38 ал.1т.1 от Наредба№11/01.09.2016г.за оценяване на резултатите от обучението на учениците

ОПРЕДЕЛЯМ:

График за провеждане на Януарска изпитна сесия с ученици отсамостоятелна форма на обучение 8 клас спец.“Мебелно производство”

Дата	Предмет	Място	Начало	Квестори	Комисия
22.01.2021	БЕЛ – 8 клас	биология	17.30часа		
25.01.2021	Инф.технол. – 8 клас	математика	17.30часа		
26.01.2021г	Математика – 8 клас	математика	17.30часа		
27.01.2021г	Английски език 8 клас	математика	17.30часа		
28.01.2021г	История и цивил.– 8кл	математика	17.30часа		
05.02.2021г	География и информ.-8 кл	математика	17.30часа		
08.02.2021г	Философия 8 клас	математика	17.30часа		
09.02.2021г	Биология и ЗО– 8 клас	математика	17.30часа		
10.02.2021г	Физика и астр.-8 клас	математика	17.30часа		
11.02.2021г	Химия и ООС– 8 клас	математика	17.30часа		
12.02.2021г	Музика -8 клас	математика	17.30часа		
15.02.2021г	Изобр.изк. – 8 клас	математика	17.30часа		
16.02.2021г	ФВС– 8 клас	Ф.Салон	17.30часа		
17.02.2021г	Предприем.- 8 клас	математика	17.30часа		
18.02.2021г	Материалоз.и сушене – 8кл	математика	17.30часа		

19.02.2021г	Материалознаване – 8 кл	математика	17.30часа		
23.02.2021г	Сушене на дървесината – 8 клас	математика	17.30часа		
23.02.2021г	УП по д/не ОПП – 8 клас	работилница	17.30часа		
24.02.2021г	УП по д/не РПП – 8 клас	Работилница	17.30часа		

1. Утвърждаване на конспекти, критерии и тестове за изготвяне - заповед №
2. Място за проверка на писмените работи – учителска стая и кабинет на съответния преподавател.
3. След приключване на изпита изпитните работи да се проверят в срок от 3 работни дни от училищната комисия по оценяването от настоящата заповед за всеки отделен предмет.
4. Документацията след проверката на изпитната работа да бъде предадена на директора както следва:
 - а/ Изпитната работа на ученика.
 - б/ Билета / изпитни задачи или въпроси/, изтеглен от ученика за конкретния изпит.
 - в/ Неизтеглените билети/ изпитни задачи или въпроси/ и конспекта за изпита.
 - г/ Протоколите от резултата на писмен, устен или практически изпит – номенклатурен номер 3 – 80. Същите да бъдат попълнени съгласно изискванията от Наредба №6/ 11.08.2016г. за информация на документите за системата на предучилищното и училищното образование.
5. Определените класни ръководители да впишат резултатите от изпитите в личните картони на учениците в срок от 5 дни след приключване на изпитната сесия.
6. Срок за оповестяване - до 5 дни след приключване на януарска- февруарска сесия.
7. Материалите от изпита да се съхраняват при директора до приключване на учебната година, а след това в архива на училището със срок постоянен.
8. Резултатите от изпита да бъдат оповестени на информационното табло в училището, в срок до 5 дни след датата на провеждане на изпита.
9. Контрол по изпълнения на заповедта възлагам на Татяна Керина.

Директор:
/инж.Р.Рускова/





ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ДЪРВООБРАБОТВАНЕ

"Иван Вазов" гр. Велинград

бул. "Съединение" №44; e-mail: pgd_ivanvazovvg@abv.bg

☎ 0359 5 53 23; ☎ факс 0359 5 16 34

ЗАПОВЕД

№57/08.12.2020 год.

На основание чл.258 ал.1, чл.259 ал.1 от ЗПУО във връзка с чл.38 ал.1т.1 от Наредба №11/01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

ОПРЕДЕЛЯМ:

График за провеждане на Януарска изпитна сесия с ученици от самостоятелна форма на обучение 9 клас спец. "Мебелно производство"

Дата	Предмет	Място	Начало	Квестори	Комисия
05.01.2021	БЕЛ – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
06.01.2021	Английски език – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
07.01.2021г	Руски език – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
08.01.2021г	Математика – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
11.01.2021г	Инф.технол. – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
12.01.2021г	История и цивилизация – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
13.01.2021г	География и икономика – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
14.01.2021г	Философия – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
15.01.2021г	Биология и ЗО – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		

18.01.2021г	Физика и астрономия – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
19.01.2021г	Химия и ООС – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
20.01.2021г	Музика – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
21.01.2021г	Изобразително изкуство – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
22.01.2021г	ФВС – 9 клас	Ф.Салон	17.30 часа		
25.01.2021г	КЗЧ – ОПП – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
26.01.2021г	УП по д/не ОПП – 9 клас	работилница	17.30 часа		
27.01.2021г	ЗБУТ – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
28.01.2021г	ТММП-СПП – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
29.01.2021г	КЗЧ-РПП – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
04.02.2021г	ТММП-РПП – 9 клас	биология технология математика	17.30 часа		
05.02.2021г	УП по д/не РПП – 9 клас	Работилница	17.30 часа		

1. Утвърждаване на конспекти, критерии и тестове за изготвяне - заповед №
2. Място за проверка на писмените работи – учителска стая и кабинет на съответния преподавател.
3. След приключване на изпита изпитните работи да са проверят в срок от 3 работни дни от училищната комисия по оценяването от настоящата заповед за всеки отделен предмет.
4. Документацията след проверката на изпитната работа да бъде предадена на директора както следва:
 - а/ Изпитната работа на ученика.
 - б/ Билета / изпитни задачи или въпроси/, изтеглен от ученика за конкретния изпит.
 - в/ Неизтеглените билети/ изпитни задачи или въпроси/ и конспекта за изпита.
 - г/ Протоколите от резултата на писмен, усен или практически изпит – номенклатурен номер 3 – 80. Същите да бъдат попълнени съгласно изискванията от Наредба №8/

11.08.2016г. за информация на документите за системата на предучилищното и училищното образование.

5. Определените класни ръководители да впишат резултатите от изпитите в личните картони на учениците в срок от 5 дни след приключване на изпитната сесия.

6. Срок за оповестяване - до 5 дни след приключване на януарска- февруарска сесия.

7. Материалите от изпита да се съхраняват при директора до приключване на учебната година, а след това в архива на училището със срок постоянен.

8. Резултатите от изпита да бъдат оповестени на информационното табло в училището, в срок до 5 дни след датата на провеждане на изпита.

9. Контрол по изпълнения на заповедта възлагам на Татяна Керина.

Директор:
/инж. Р. Рускова/





ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ДЪРВООБРАБОТВАНЕ

"Иван Вазов" гр. Велинград

бул. "Съединение" №44; e-mail: pgd_ivanvazovvg@abv.bg

☎ 0359 5 53 23; ☎ факс 0359 5 16 34

ЗАПОВЕД
№58/08.12.2020год.

На основание чл.258 ал.1,чл.259 ал.1 от ЗПУО във връзка с чл.38 ал.1т.1 от Наредба№11/01.09.2016г.за оценяване на резултатите от обучението на учениците

ОПРЕДЕЛЯМ:

График за провеждане на Януарска изпитна сесия с ученици отсамостоятелна форма на обучение 10клас спец."Мебелно производство"

Дата	Предмет	Място	Начало	Квестори	Комисия
05.01.2021	БЕЛ –10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
06.01.2021	Английски език – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
07.01.2021г	Руски език –10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
08.01.2021г	Математика – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
11.01.2021г	История и цивилизация – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
12.01.2021г	Информационни технологии – 10клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		

13.01.2021г	География и икономика – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
14.01.2021г	Философия –10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
15.01.2021г	Биология и ЗО– 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
18.01.2021г	Физика и астрономия – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
19.01.2021г	Химия и ООС– 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
20.01.2021г	Музика – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
21.01.2021г	Изобразител но изкуство – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
22.01.2021г	Икономика – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
25.01.2021г	УНмеб.прои звод. 10 клас	работилница	17.30 часа		
26.01.2021г	ТММП-СПП – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
27.01.2021г	ФВС– 10 клас	Ф.Салон	17.30 часа		
28.01.2021г	Произв.практ ика-10 клас	работилница	14.30 часа		
29.01.2021г	КМ-СПП – 10клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		

04.02.2021г	КМ-РІІІ – 10 клас	Математика Литература История Комп.кабинет	17.30 часа		
-------------	----------------------	---	---------------	--	--

1. Утвърждаване на конспекти, критерии и тестове за изготвяне - заповед №
2. Място за проверка на писмените работи – учителска стая и кабинет на съответния преподавател.
3. След приключване на изпита изпитните работи да са проверят в срок от 3 работни дни от училищната комисия по оценяването от настоящата заповед за всеки отделен предмет.
4. Документацията след проверката на изпитната работа да бъде предадена на директора както следва:
 - а/ Изпитната работа на ученика.
 - б/ Билета / изпитни задачи или въпроси/, изтеглен от ученика за конкретния изпит.
 - в/ Неизтеглените билети/ изпитни задачи или въпроси/ и конспекта за изпита.
 - г/ Протоколите от резултата на писмен, устен или практически изпит – номенклатурен номер 3 – 80. Същите да бъдат попълнени съгласно изискванията от Наредба №8/ 11.08.2016г. за информация на документите за системата на предучилищното и училищното образование.
5. Определените класни ръководители да впишат резултатите от изпитите в личните картони на учениците в срок от 5 дни след приключване на изпитната сесия.
6. Срок за оповестяване - до 5 дни след приключване на януарска- февруарска сесия.
7. Материалите от изпита да се съхраняват при директора до приключване на учебната година, а след това в архива на училището със срок постоянен.
8. Резултатите от изпита да бъдат оповестени на информационното табло в училището, в срок до 5 дни след датата на провеждане на изпита.
9. Контрол за изпълнението на заповедта възлагам на Татяна Коричка.

Директор:
/инж.Р.Рускова/





ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ДЪРВООБРАБОТВАНЕ

“Иван Вазов” гр. Велинград

бул. “Съединение” №44; e-mail: pgd_ivanvazovvg@abv.bg

☎ 0359 5 53 23; ☎ факс 0359 5 16 34

ЗАПОВЕД

№59/08.12.2020год.

На основание чл.258 ал.1,чл.259 ал.1 от ЗПУО във връзка с чл.38 ал.1т.1 от Наредба№11/01.09.2016г.за оценяване на резултатите от обучението на учениците

ОПРЕДЕЛЯМ:

График за провеждане на Януарска изпитна сесия с ученици отсамостоятелна форма на обучение 10 клас спец.“ Организация и технология на фризьорските услуги”

Дата	Предмет	Място	Начало	Квестори	Комисия
05.01.2021	БЕЛ–10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
06.01.2021	Английски език– 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
07.01.2021г	Руски език – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
08.01.2021г	Математика – 10клас	Комп.кабинет	17.30часа		
11.01.2021г	История и цивилизация – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
12.01.2021г	Инф.технол. – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
13.01.2021г	География и икономика –109 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
14.01.2021г	Философия – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
15.01.2021г	Биология и ЗО– 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
18.01.2021г	Физика и астрономия – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
19.01.2021г	Химия и ООС– 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
20.01.2021г	Музика – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
21.01.2021г	Изобр.изкуство – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		

22.01.2021г	Икономика – 10 клас	Комп.кабинет	17.30часа		
25.01.2021г	УПтехнолог,на специалн. 10 кл.	Комп.кабинет	17.30часа		
26.01.2021г	Технол.на спец.ОТФУ -10кл.	Комп.кабинет	17.30часа		
27.01.2021г	ФВС– 9 клас	Ф.Салон	17.30часа		
04.02.2021г	Рисуване –РПП – 10 клас.	Комп.кабинет	17.30часа		
09.02.2021г	Произв.практика – 10 клас	Фризьорски салон	17.30часа		

1. Утвърждаване на конспекти, критерии и тестове за изготвяне - заповед №

2. Място за проверка на писмените работи – учителска стая и кабинет на съответния преподавател.

3. След приключване на изпита изпитните работи да са проверят в срок от 3 работни дни от училищната комисия по оценяването от настоящата заповед за всеки отделен предмет.

4. Документацията след проверката на изпитната работа да бъде предадена на директора както следва:

а/ Изпитната работа на ученика.

б/ Билета / изпитни задачи или въпроси/, изтеглен от ученика за конкретния изпит.

в/ Неизтеглените билети/ изпитни задачи или въпроси/ и конспекта за изпита.

г/ Протоколите от резултата на писмен, устен или практически изпит – номенклатурен номер 3 – 80. Същите да бъдат попълнени съгласно изискванията от Наредба №8/ 11.08.2016г. за информация на документите за системата на предучилищното и училищното образование.

5. Определените класни ръководители да впишат резултатите от изпитите в личните картони на учениците в срок от 5 дни след приключване на изпитната сесия.

6. Срок за оповестяване - до 5 дни след приключване на януарска- февруарска сесия.

7. Материалите от изпита да се съхраняват при директора до приключване на учебната година, а след това в архива на училището със срок постоянен.

8. Резултатите от изпита да бъдат оповестени на информационното табло в училището, в срок до 5 дни след датата на провеждане на изпита.

9. Контрол по изпълнения на заповедта възлагам на Татяна Керина.

Директор:
/инж.Р.Рускова/





ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ДЪРВООБРАБОТВАНЕ

“Иван Вазов” гр. Велинград

бул. “Съединение” №44; ✉ e-mail: pgd_ivanvazovvg@abv.bg

☎ 0359 5 53 23; 📠 факс 0359 5 16 34

ЗАПОВЕД
№60/08.12.2020год.

На основание чл.258 ал.1,чл.259 ал.1 от ЗПУО във връзка с чл.38 ал.1т.1 от Наредба№11/01.09.2016г.за оценяване на резултатите от обучението на учениците

ОПРЕДЕЛЯМ:

График за провеждане на Януарска изпитна сесия с ученици отсамостоятелна форма на обучение 11 клас спец.“Мебелно производство”

Дата	Предмет	Място	Начало	Квестори	Комисия
22.01.2021	БЕЛ – 11 клас	Биология Технология	17.30часа		
25.01.2021	Гражданско образ. 11 кл	Литература История	17.30часа		
27.01.2021г	Руски език – 11 клас	Литература История	17.30часа		
28.01.2021г	ЧЕП – 11клас	Математика Литература	17.30часа		
05.02.2021г	ТММП – СПП- 11 клас	Математика Литература	17.30часа		
08.02.2021г	КМ –СПП - 11клас	Математика Литература	17.30часа		
09.02.2021г	Стилознание – 11клас	Математика Литература	17.30часа		
10.02.2021г	ПМИ -11 клас	Математика Литература	17.30часа		
11.02.2021г	ТММП – РПП- 11 клас	Математика Литература	17.30часа		
12.02.2021г	Констр. на мебели РПП	Математика Литература	17.30часа		
15.02.2021г	ФВС 11клас	Ф.салон	17.30часа		
16.02.2021г	УП меб.п/во 11 клас	работилница	17.30часа		
17.02.2021г	Произв.практика – 11клас	работилница	17.30часа		

1. Утвърждаване на конспекти, критерии и тестове за изготвяне - заповед №
2. Място за проверка на писмените работи – учителска стая и кабинет на съответния преподавател.
3. След приключване на изпита изпитните работи да са проверят в срок от 3 работни дни от училищната комисия по оценяването от настоящата заповед за всеки отделен предмет.
4. Документацията след проверката на изпитната работа да бъде предадена на директора както следва:
 - а/ Изпитната работа на ученика.
 - б/ Билета / изпитни задачи или въпроси/, изтеглен от ученика за конкретния изпит.
 - в/ Неизтеглените билети/ изпитни задачи или въпроси/ и конспекта за изпита.
 - г/ Протоколите от резултата на писмен, устен или практически изпит – номенклатурен номер 3 – 80. Същите да бъдат попълнени съгласно изискванията от Наредба №8/ 11.08.2016г. за информация на документите за системата на предучилищното и училищното образование.
5. Определените класни ръководители да впишат резултатите от изпитите в личните картони на учениците в срок от 5 дни след приключване на изпитната сесия.
6. Срок за оповестяване - до 5 дни след приключване на януарска- февруарска сесия.
7. Материалите от изпита да се съхраняват при директора до приключване на учебната година, а след това в архива на училището със срок постоянен.
8. Резултатите от изпита да бъдат оповестени на информационното табло в училището, в срок до 5 дни след датата на провеждане на изпита.
9. Контрол по изпълнения на заповедта възлагам на Татяна Керина.

Директор:
/инж. Р. Рускова/




ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ДЪРВООБРАБОТВАНЕ

"Иван Вазов" гр. Велинград

бул. "Съединение" №44; ✉e-mail:pgd_ivanvazovvg@abv.bg

☎0359 5 53 23; 📠 факс 0359 5 16 34

ЗАПОВЕД
№61/08.12.2020год.

На основание чл.258 ал.1,чл.259 ал.1 от ЗПУО във връзка с чл.38 ал.1т.1 от Наредба№11/01.09.2016г.за оценяване на резултатите от обучението на учениците

ОПРЕДЕЛЯМ:

График за провеждане на Януарска изпитна сесия с ученици отсамостоятелна форма на обучение 11 клас спец."Организация и технология на фризьорските услуги"

Дата	Предмет	Място	Начало	Квестори	Комисия
22.01.2021	БЕЛ –11клас	математика	17.30часа		
25.01.2021	Гражданско образ.-11клас	история	17.30часа		
27.01.2021г	Руски език – 11 клас	история	17.30часа		
28.01.2021г	ЧЕП -11клас	история	17.30часа		
05.02.2021г	Рисуване СПП – 11 клас	история	17.30часа		
08.02.2021г	УП по козметика – 11кл.	Фриз.салон	17.30часа		
09.02.2021г	Технол.на спец.ОТФУ -11	история	17.30часа		
10.02.2021г	Съвр.тенденци и във ф/то 11кл	история	17.30часа		
11.02.2021г	Рисуване РПП – 11клас	Фриз.салон	17.30часа		
15.02.2021г	ФВС – 11 клас	Ф.салон	17.30часа		
16.02.2021г	УП технол.на специал. -11к	Фриз.салон	17.30часа		
17.02.2021г	Козметика – 11 клас	история	17.30часа		
23.02.2021г	Произв.практ. ОТФУ – 11 клас	Фриз.салон	17.30часа		

1. Утвърждаване на конспекти, критерии и тестове за изготвяне - заповед №
2. Място за проверка на писмените работи – учителска стая и кабинет на съответния преподавател.
3. След приключване на изпита изпитните работи да са проверят в срок от 3 работни дни от училищната комисия по оценяването от настоящата заповед за всеки отделен предмет.
4. Документацията след проверката на изпитната работа да бъде предадена на директора както следва:
 - а/ Изпитната работа на ученика.
 - б/ Билета / изпитни задачи или въпроси/, изтеглен от ученика за конкретния изпит.
 - в/ Неизтеглените билети/ изпитни задачи или въпроси/ и конспекта за изпита.
 - г/ Протоколите от резултата на писмен, устен или практически изпит – номенклатурен номер 3 – 80. Същите да бъдат попълнени съгласно изискванията от Наредба №8/11.08.2016г. за информация на документите за системата на предучилищното и училищното образование.
5. Определените класни ръководители да впишат резултатите от изпитите в личните картони на учениците в срок от 5 дни след приключване на изпитната сесия.
6. Срок за оповестяване - до 5 дни след приключване на януарска- февруарска сесия.
7. Материалите от изпита да се съхраняват при директора до приключване на учебната година, а след това в архива на училището със срок постоянен.
8. Резултатите от изпита да бъдат оповестени на информационното табло в училището, в срок до 5 дни след датата на провеждане на изпита.
9. Контрол по изпълнения на заповедта възлагам на Татяна Керина.

Директор:
/инж. Р. Рускова/

